

# BIWAK HARCERSKI

Pamiętaj, że biwak harcerski powinien :

- poszerzać wiedzę harcerek i harcerzy o otaczającym nas środowisku naturalnym
- uświadamiać wartość szeroko rozumianej kultury i piękno ziemi ojczystej
- ukazywać potrzebę ochrony przyrody i kultury regionu
- poprzez wspólną zabawę i wypoczynek pogłębiać koleżeńskie więzy
- uczyć odpowiedzialnej i zaangażowanej współpracy w grupie
- pozwalać lepiej rozumieć rolę każdego członka grupy
- wpajać umiejętność kulturalnego zachowania się w różnych środowiskach i sytuacjach
- uczyć przestrzegania Prawa Harcerskiego
- rozwijać wiedzę o symbolice i tradycjach ZHP
- uczyć bezpiecznego zachowania się podczas wycieczek, rajdów, zbiórek i biwaków

## PRZYKŁAD PORZĄDKU DNIA BIWAKU TRZYDNIOWEGO :

godz. 7.30 – pobudka, gimnastyka, toaleta poranna, porządki w miejscu zamieszkania

godz. 9.00 – 9.30 - śniadanie

godz. 9.30 – 13.30 – REALIZACJA PROGRAMU

godz. 14.00 – 14.30 - obiad

godz. 15,00 - 18.30 – REALIZACJA PROGRAMU

godz. 19.00 – 19.30 - kolacja

godz. 19.30 – 22.00 – REALIZACJA PROGRAMU (ogniska, kominki, nauka piosenek itp.)

godz. 22.30 – 7,30 - cisza nocna

## REGULAMIN BIWAKU

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników biwaku.
2. Wszyscy uczestnicy i kadra biwaku bezwzględnie podporządkowują się przepisom, wynikającym z konieczności zachowania bezpieczeństwa, zasad pobytu w konkretnym miejscu, norm zdrowotnych
3. Wszelkie dostrzeżone w trakcie pobytu problemy zdrowotne powinny być natychmiast zgłaszane komendantowi biwaku
4. Przed każdymi zajęciami uczestnicy muszą być poinstruowani przez osoby prowadzące o zasadach bezpiecznego wykonywania przewidzianych programem zadań
5. Od 23.00 do 7,30 obowiązuje cisza nocna.
6. Wszyscy uczestnicy i kadra biwaku przestrzegają ustalonych godzin zajęć.

7. W trakcie pobytu na biwaku nie wolno samowolnie, bez powiadomienia o tym komendanta biwaku lub członka kadry - oddalać się od miejsca zakwaterowania bądź grupy, z którą realizowane są zadania. W przypadku zaistnienia takiej konieczności (lub jeśli wynika to z zasad realizacji programu) odbywa się to tylko za wiedzą i zgodą przełożonych.

8. Wszyscy uczestnicy biwaku dbają o czystość, ład i porządek, gromadzą wszelkie odpadki w wyznaczony sposób

**9. Bezwzględnie należy przestrzegać dbałości o własną higienę i bezpieczeństwo.**

**10. Postępujemy zgodnie z Przyrzeczeniem i Prawem Harcerskim.**

## **PROGRAM BIWAKU HARCERSKIEGO**

**– dzień pierwszy**

**9.00 wyjazd**

**11.00 – 13.30 budowa biwaku, zakwaterowanie**

**14.00 – 14.30 obiad**

**14.30 – 18.00 zwiad po okolicy,**

**18.00 – 19.00 przygotowanie do ogniska**

**19.00 – 19.30 kolacja**

**20.00 – 22.00 ognisko**

**23.00 – 8.00 cisza nocna**

**- dzień drugi .**

**8.00 – 8.30 pobudka i toaleta poranna**

**9.00 – 9.30 śniadanie**

**10.00 – 13.30 realizacja programu (podać dokładnie program)**

**14.00 – 14.30 obiad**

**15.00 – 19.00 realizacja programu (podać dokładnie program)**

**19.00 – 20.00 przygotowania do kolacji**

**20.00 – 20.30 kolacja**

**21.00 – 22.30 – ognisko (kominiek)**

**23.00 – 8.00 cisza nocna**

**– dzień trzeci**

**8.00 – 8.30 pobudka i toaleta poranna**

**9.00 – 9.30 śniadanie**

**10.00 – 12.30 zwijanie biwaku, sprząatanie terenu, powrót**

## **Organizacja trzydniowego śródrocznego biwaku drużyny pod namiotami:**

**W tym materiale podajemy uwagi, dotyczące organizacji biwaków drużyny pod namiotami. Planowanie takiego przedsięwzięcia powinno odbywać się przynajmniej na miesiąc przed jego terminem**

1. **ZNALEZIENIE MIEJSCA** - czasem wystarczy po prostu poszukać terenu dla przyszłego biwaku na mapie, ale można też zapytać kogoś zorientowanego dobrze w okolicy, do której chcemy się wybrać. Oczywiście wszelkimi radami i pomocą w tym zakresie służą przede wszystkim instruktorzy hufca ! Przydatność miejsca należy ocenić pod względem możliwości przygotowania tam bezpiecznego, zdrowego noclegu oraz występujących w pobliżu atrakcji krajoznawczych i turystycznych. Od takich walorów powinniśmy także uzależnić pomysł na program pobytu. W razie potrzeby (np. gdy planujemy bieg czy grę terenową) ustalamy przebieg odpowiedniej trasy. Nie zapominajmy także o opracowaniu **preliminarza biwaku, czyli zestawienia wpływów na ten cel oraz przewidzianych wydatkach. Oczywiście wpływy (wpłaty uczestników, otrzymane wsparcie finansowe hufca, zarobione wcześniej – a przeznaczone na ten cel pieniądze drużyny itp.)** muszą wystarczyć na pokrycie wydatków (koszt wyżywienia, transportu itp.)

**Powtórzmy – bardzo ważne przy wyborze terminu i miejsca biwaku jest to, by :**

- terminu biwaku był mądrze zaplanowany ( należy tu przede wszystkim uwzględnić obowiązki szkolne i domowe – warto odbyć w tej sprawie spotkanie z rodzicami harcerek i harcerzy)
- wyboru miejsca dokonać z uwzględnieniem odległości, umożliwiającej dobry dojazd lub zgodne z normami zdrowotnymi dojście na miejsce oraz mieć na uwadze sposób dostarczenia tam niezbędnego sprzętu a także pamiętać o odpowiednich warunkach terenowych i uzyskaniu zgody właściciela

2. **DOKUMENTACJA** - Wymagane dokumenty, które należy złożyć w hufcu najdalej tydzień przed rozpoczęciem biwaku :

- **KARTA BIWAKU** - ( załącznik nr 1)
- **LISTA UCZESTNIKÓW** – (załącznik nr 2)
- **PISEMNE ZGODY RODZICÓW** – (załącznik nr 3)
- **PROGRAM POBYTU** – (załącznik nr 4)
- **INNE DOKUMENTY** - (zgoda właściciela terenu, polisa ubezpieczeniowa, preliminarz biwaku, itp.)

**Przypomnijmy, to bardzo ważne :**

**MUSIMY POSIADAĆ :**

1. Zgodę właściciela terenu (również na ewentualne rozpalenie ogniska !)
2. Pisemne zgody od rodziców dzieci – a najlepiej wcześniej zorganizować spotkanie z rodzicami
3. Wskazana jest także informacja o biwaku, dostarczona do przedstawicieli policji w tym terenie– a także, zwłaszcza gdy są nowi członkowie drużyny - wykaz potrzebnego wyposażenia indywidualnego dla uczestników biwaku. Bardzo pomoże też uzyskanie wcześniej dodatkowych informacji o możliwości skorzystania z wody pitnej, położeniu sklepu, itp.

**WYJAZD LUB WYJSCIE** – ustalamy oczywiście z wyprzedzeniem w czasie i powiadomieniem zainteresowanych o godzinie i miejscu zbiórki do wyjazdu (wyjścia), a także planowanego powrotu.

**ROZLICZENIE** - powinno się go dokonać najlepiej w granicach jednego tygodnia, trzeba przedstawić zebrane wcześniej i opisane faktury oraz bilety.

**Pamiętaj – instruktorzy hufca służą w tym wszelką pomocą !!!**

## KARTA BIWAKU

1. Organizator biwaku: .....
2. Termin: .....
3. Lokalizacja (dokładny adres, tel.) – trasa (środek transportu): .....
4. Liczba uczestników:                    w tym: wieś                    , miasto
5. Nr polisy i nazwa towarzystwa ubezpieczeniowego: .....
6. Zapewnienie środków finansowych: .....
7. Sposób wyżywienia: .....
8. Warunki zakwaterowania: .....

### **Deklaracja w sprawie bezpieczeństwa życia i zdrowia dzieci na biwaku**

W poczuciu pełnej osobistej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami i społeczeństwem za bezpieczeństwo życia i zdrowia powierzonych mej opiece dzieci na biwaku zorganizowanym przez ..... od ..... do .....

oświadczam co następuje:

1. Z należytą uwagą i zrozumieniem zapoznałem się z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa życia i zdrowia dzieci i młodzieży;
2. Zobowiązuję się do przestrzegania i stosowania zawartych w tych przepisach wskazówek, w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków na biwaku;
3. Uzyskałem pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na uczestnictwo dzieci w biwaku.

1. ....  
(Imię i nazwisko drużynowego) (data i podpis)

2. ....  
(Imię i nazwisko opiekuna) (data i podpis)

### **Załączniki:**

1. Lista uczestników biwaku.
2. Program biwaku.

### **Zatwierdzam:**

data

pieczęć

podpis komendanta hufca ZHP  
lub osoby upoważnionej



## ZGODA RODZICÓW NA UDZIAŁ DZIECKA W BIWAKU

Wyrażamy zgodę na udział dziecka .....  
.....(imię i nazwisko)

na udział w biwaku, organizowanym przez .....

w dniach ..... W .....

.....  
(nazwiska i imiona rodziców)

.....  
(podpisy)